

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Совета Директоров  
(протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016г.)

Председатель Совета директоров

\_\_\_\_\_ В.В. Джикович

## **ПРАВИЛА**

**предоставления поручительств  
Акционерным обществом "Агентство поддержки малого и среднего  
предпринимательства, региональная микрофинансовая организация  
Ленинградской области"  
за субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области  
и организации инфраструктуры поддержки малого и среднего  
предпринимательства Ленинградской области.**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящие Правила определяют общие условия и порядок предоставления поручительств Акционерным обществом "Агентство поддержки малого и среднего предпринимательства, региональная микрофинансовая организация Ленинградской области" (далее – Агентство) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого предпринимательства Ленинградской области, вытекающим из кредитных договоров, займов, договоров о предоставлении независимых гарантий перед кредитными организациями, договоров лизинга пред лизинговыми компаниями.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и требованиями к Гарантийным организациям Министерства экономического развития Российской Федерации.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

**«Субъект предпринимательской деятельности»** – субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий критериям, определенным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**Организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства** – муниципальные организации поддержки предпринимательства и (или) некоммерческие организации, созданные без участия органов исполнительной власти муниципального образования Ленинградской области, состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области, в том числе по месту нахождения их филиалов, представительств и других обособленных подразделений, к уставным целям которых относится оказание консультационных, организационных, информационных и других услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, участвующие в реализации подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" (далее – Подпрограмма), утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 394, перечень которых содержится в разделе 7 Подпрограммы. Далее по тексту приравниваются в правах к субъектам предпринимательской деятельности и в дополнительном упоминании не нуждаются.

**«Агентство»** – Акционерное общество "Агентство поддержки малого и среднего предпринимательства, региональная микрофинансовая организация Ленинградской области".

**«Банк»** – кредитная организация, которая, на основании выданной ей лицензии, имеет право осуществлять банковские операции и заключившая с Агентством Соглашение о сотрудничестве и предоставляющая кредиты и независимые гарантии субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

**«Заемщик»** – субъект малого и среднего предпринимательства, организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", заключившие или намеревающиеся заключить кредитный договор, договор независимой гарантии с Банком.

**"Гарант"** – кредитная организация (Банк), которая на основании выданной ей лицензии имеет право осуществлять банковские операции по выдаче независимой гарантии, заключившая с Агентством соглашение о сотрудничестве по программе предоставления поручительств.

**"Принципал"** – субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся или имеющий намерение обратиться к Гаранту с просьбой о предоставлении независимой гарантии в пользу Бенефициара.

**"Бенефициар"** – кредитор Принципала, получивший (имеющий право получить) в соответствии с независимой гарантией денежную сумму, установленную в соответствии с условием даваемого Гарантом обязательства.

**"Независимая гарантия"** – письменное обязательство Гаранта уплатить кредитору Принципала (Бенефициару) в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства денежную сумму по предоставлению Бенефициаром письменного требования о ее уплате.

**«Лизинговая компания (Лизингодатель)»** – организация, подавшая в установленном порядке заявку на участие в отборе и соответствующая требованиям действующего законодательства и внутренних документов Агентства к лизинговым компаниям, заключившая или намеревающаяся заключить с Агентством соглашение о сотрудничестве и предоставляющая субъектам малого и среднего предпринимательства услуги по передаче имущества в лизинг.

**«Лизингополучатель»** – субъект малого и среднего предпринимательства, заключивший или намеревающийся заключить договор финансовой аренды (лизинга) с Лизинговой компанией.

**«Договор лизинга»** – договор финансовой аренды (лизинга), соответствующий требованиям действующего законодательства, в соответствии с которым, Лизинговая компания обязуется приобрести в собственность указанное Лизингополучателем имущество у определенного им продавца и предоставить Лизингополучателю это имущество за плату во временное владение и пользование для использования в предпринимательской деятельности.

**«Генеральный директор»** – единоличный исполнительный орган управления Агентства, осуществляющий текущее руководство деятельностью Агентства и организующий реализацию решений, принятых Советом директоров.

**«Совет директоров»** - высший орган управления Агентства, определяющий приоритетные направления деятельности Агентства, принципы формирования и использования его имущества, осуществляющий надзор за принятием решений Генеральным директором Агентства и обеспечением их исполнения, целевым использованием средств Агентства, обеспечением соблюдения Агентством целей, в интересах которых он был создан.

**«Поручительство Агентства»** – оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Агентство обязуется отвечать:

- перед Банком за исполнение Заемщиком его обязательств по кредитному договору/договору независимой гарантии на условиях, определенных в договоре поручительства;

- перед Лизинговой компанией за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору финансовой аренды (лизинга) на условиях, определенных в договоре поручительства.

**«Общий лимит поручительств Агентства»** - максимальный объем всех действующих поручительств Агентства перед Банками, Лизинговыми компаниями и другими Кредиторами - участниками программы.

**«Лимит поручительств Агентства, установленный Банку, Лизинговой компании»** – максимальный объем возможных поручительств Агентства, выделенный на конкретный Банк, Лизинговую компанию – партнер.

1.3. Термины и понятия, которые не описаны в пункте 1.2. настоящих Правил, сами Правила предоставления Поручительства Агентством определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, а также иными применимыми внутренними документами Агентства, утверждаемыми согласно действующему законодательству Российской Федерации, Уставу Агентства.

1.4. Поручительство Агентства выдается на условиях платности и срочности.

1.5. Поручительство Агентства выдается на условиях субсидиарной ответственности Агентства перед Банком, Лизинговой компанией.

1.6. Поручительство Агентства предоставляется Банкам, Лизинговыми компаниям, с которыми Агентство заключило Соглашение о сотрудничестве.

## **2. КРИТЕРИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.**

2.1. Поручительство Агентства предоставляется Субъектам предпринимательской деятельности, отвечающим следующим требованиям:

- состоящим на налоговом учете или ведущим хозяйственную деятельность на территории Ленинградской области;
- выплачивающим минимальную заработную плату в размере не ниже уровня, установленного для трудоспособного населения на территории Ленинградской области;
- не имеющим на последнюю отчетную дату перед датой обращения за получением поручительства Агентства просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней;
- осуществляющим хозяйственную деятельность на дату обращения за получением поручительства Агентства сроком не менее 3 (Трех) месяцев;
- не имеющим за 6 (Шесть) месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Агентства нарушений<sup>1</sup> условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров о предоставлении независимой гарантии, договоров займа и т.п.;
- в отношении которого в течение 2 (Двух) лет (либо меньшего срока если срок деятельности составляет менее 2 (Двух) лет), предшествующих дате обращения за получением поручительства Агентства, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию);
- предоставившим собственное обеспечение:
  - а) по кредитным договорам в размере не менее 30% от суммы своих обязательств;

---

<sup>1</sup> Допускается единократная просрочка до 30 дней.

- б) по договорам независимой гарантии в размере не менее 50% от размера независимой гарантии;
  - в) по договорам лизинга в размере не менее 30% от суммы своих обязательств.
- по договорам лизинга поручительство предоставляется Субъектам предпринимательской деятельности:
- а) оплатившим первый взнос по договору лизинга в размере не менее 10 процентов от стоимости предмета лизинга в случае, если предметом лизинга является новое имущество, и в размере не менее 20 процентов от стоимости предмета лизинга в случае, если предметом лизинга является имущество, бывшее в употреблении;
  - б) заключившим договор страхования предмета лизинга (от рисков утраты, гибели, недостачи или повреждения и т.д.), выгодоприобретателем по которому является Лизинговая компания;
  - в) целью заключаемого Лизингополучателем договора лизинга является реализация проектов: инвестиционных, производственных, проектов по оказанию услуг, проектов по приобретению основных средств и/или пополнения оборотных средств.

2.2. Поручительство Агентства в рамках действия настоящего Порядка не выдается Субъектам предпринимательской деятельности:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- а также:
- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в составе заявки на получение поручительства Агентства;
- в случае, установления факта завышения оценки, предлагаемого по кредиту обеспечения.

Поручительство Агентства не может быть выдано в целях погашения Заемщиком/Лизингополучателем/Принципалом текущей задолженности по уплате налогов, сборов и пошлин и иных обязательных платежей в бюджеты и внебюджетные фонды всех уровней, выплаты заработной платы работникам.

2.3. Поручительство Агентства предоставляется организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, отвечающим следующим требованиям:

- включенным в установленном порядке в региональную или муниципальную программу поддержки малого и среднего предпринимательства;
- не имеющим за 6 (Шесть) месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Агентства, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга, государственных контрактов;
- не имеющим на последнюю отчетную дату перед датой обращения за получением поручительства Агентства просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней;

- в отношении которых в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за получением поручительства Агентства, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию);

- предоставившим обеспечение кредита в размере не менее 50% от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов на неё.

2.4. Поручительство Агентства предоставляется по кредиту, обеспечением которого является залог товаров в обороте, при соблюдении следующих условий:

- наличие обязательного страхования риска утраты заложенного имущества;
- наличие утвержденного внутреннего регламента Банка и/или решения уполномоченного органа Банка о предоставлении кредита, где определен порядок проведения Банком регулярного (не реже 1 раза в квартал) мониторинга наличия заложенного имущества в местах его хранения, а также контроль соответствия фактического остатка заложенного имущества требованиям договора залога, являющегося обеспечением обязательств по кредитному договору, по которому было выдано Поручительство Агентства.

2.5. Обеспечение по кредиту в виде залога товаров в обороте, по которым не соблюдаются условия п.2.4, а также материалов и инвентаря не может превышать 20% в структуре залога, предоставляемого Заемщиком.

2.6. Размер одного поручительства Агентства не может превышать:

а) по кредитным договорам 70% от суммы неисполненных в установленном порядке и сроки обязательств Заемщика в части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов по кредитному договору, обеспеченному поручительством Агентства;

б) по договорам независимой гарантии 50% от размера независимой гарантии, указанной в договоре о предоставлении независимой гарантии, обеспеченной поручительством Агентства;

в) по договору лизинга 50% от суммы неисполненных в установленном порядке и сроки обязательств Лизингополучателя, обеспеченной поручительством Агентства (в части погашения стоимости предмета лизинга без НДС, с учетом амортизации предмета лизинга на день расчётов).

2.7. В рамках выданного поручительства Агентство не отвечает перед Банком/Гарантом/Лизинговой компанией за исполнение Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по кредитному договору (договору займа), договору независимой гарантии, лизинговому договору в части уплаты Принципалом Гаранту вознаграждения за выдачу независимой гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем своих обязательств перед Банком/Лизинговой компанией по указанному выше договору.

2.8. Совокупный объем поручительств Агентства, одновременно действующий в отношении одного Заемщика/Принципала/Лизингополучателя (по действующим договорам), не может превышать 10% гарантийного капитала Агентства (согласно данным бухгалтерского баланса на момент предоставления поручительства). Максимальный размер поручительств, действующих в отношении одного Заемщика/Принципала/Лизингополучателя (по действующим договорам), выраженный в абсолютной цифре установлен Распоряжением Ленинградского областного Комитета по управлению государственным имуществом №48 от 09.02.2015 года.

2.9. Вознаграждение за предоставление поручительства составляет:

а) по кредитным договорам:

- 1,25% (Одна целая двадцать пять сотых процента) годовых - для субъектов малого и среднего предпринимательства, основной вид деятельности которых классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД классов 01 (исключая 01.15), 02 (исключая 02.01.1), 05, 15 (исключая 15.9, но включая 15.98), 17-21, 22 (исключая 22.3), 24-28, 29 (исключая 29.6), 30-33, 36, 37, 45.23.2.

- 1,75% (Одна целая семьдесят пять сотых процента) годовых - для прочих субъектов малого и среднего предпринимательства.

б) по договорам независимой гарантии 1,25% (одна целая двадцать пять сотых процента) годовых от суммы поручительства.

в) по договорам финансовой аренды (лизинга) 1,75% (Одна целая семьдесят пять сотых процента) годовых от суммы поручительства.

2.10. Поручительство Агентства не может быть выдано, если это приведет к превышению установленного Агентством на Банки/Лизинговые компании лимита поручительств.

### **3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА**

3.1. Процедура предоставления поручительства регламентируется внутренними документами и положениями Агентства.

3.2. Поручительство Агентства документально оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Банком, Заемщиком и Агентством.

3.3. Договор поручительства заключается на основании типовой формы и содержится в приложении №1.

### **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА**

4.1. В период действия Поручительства Агентства:

4.1.1. Заемщик/Принципал/Лизингополучатель:

- незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещает Агентство обо всех допущенных им нарушениях кредитного договора, договора о предоставлении независимой гарантии, договора лизинга, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем своих обязательств по кредитному договору, договору о предоставлении независимой гарантии, договору лизинга.

4.1.2. Банк/Гарант/Лизинговая компания:

- при изменении условий договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в договор, письменно извещает об указанных изменениях Агентство;

- в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомляет Агентство об исполнении Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по договору в полном объеме;

- в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств, вытекающих из договора, в письменном виде извещает Агентство об этом, с указанием вида и суммы неисполненных обязательств, а также расчета неисполненных (ненадлежащее исполненных) основного обязательства и (или) обязательств из договора.

4.1.3. Агентство:

- в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты получения требования Банка/Гаранта/Лизинговой компании об исполнении Агентством обязательств по договору

поручительства письменно уведомляет о получении такого требования Заемщика/Принципала/Лизингополучателя;

- своевременно информирует Банк/Гаранта/Лизинговую компанию:

- о фактическом объеме предоставленных Поручительств Агентства по кредитным договорам, независимым гарантиям, договорам лизинга, предоставленным Банку/Гаранту/Лизинговой компании и общем объеме таких Поручительств выданных Агентству;

- об объеме предъявленных Агентству требований в рамках выдаваемых Поручительств;

- о всех решениях Совета директоров и (или) Генерального директора, направленных на изменение управления средствами Агентства;

- о размере лимитов, открытых Агентством на каждый Банк/Гарант/Лизинговую компанию;

- о размере вознаграждения Агентства за предоставление Поручительств.

4.2. При изменении руководящего состава, банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения любое уполномоченное лицо в течение 5 (Пяти) рабочих дней в письменном виде информирует об этом своих контрагентов по Договору поручительства.

## **5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ**

5.1. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты неисполнения Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по кредитному договору, договору независимой гарантии, договору лизинга по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа и пр.), Банк/Гарант/Лизинговая компания в письменном виде извещает Агентство об этом с указанием суммы неисполненных обязательств.

Извещение Агентству о нарушении Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем исполнения кредитного договора, договора независимой гарантии, договора лизинга (ненадлежащем его исполнении) должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано Агентству в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой Агентства на копии извещения. При ином способе извещения считается, что Агентство не уведомлено надлежащим образом.

5.2. В срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней от даты неисполнения Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по кредитному договору, договору независимой гарантии, договору лизинга Банк/Гарант/Лизинговая компания предъявляет письменное требование к Заемщику/Принципалу/Лизингополучателю, в котором указываются: сумма требований, номера счетов в банке, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Банка/Гаранта/Лизинговой компании с приложением копий подтверждающих задолженность документов.

Копия указанного выше требования в тот же срок направляется в Агентство.

5.3. Заемщик/Принципал/Лизингополучатель принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании.

О полном или частичном исполнении требования, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное требование с указанием причин, Заемщик/Принципал/Лизингополучатель обязан в срок, указанный в требовании как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Банк/Гаранта/Лизинговую компанию и Агентство.

5.4. В течение 90 календарных дней от даты извещения Агентства о нарушении исполнения кредитного договора, договора независимой гарантии, договора лизинга (ненадлежащем исполнении) Банк/Гарант/Лизинговая компания обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем списания денежных средств со счетов Заемщика/Принципала/Лизингополучателя на основании соглашения о списании (заранее данным акцепте), обращения взыскания на предмет

залога, предъявления требования по независимой гарантии, поручительствам третьих (за исключением Поручительства Агентства) лиц и т.п.) в целях получения от Заемщика/Принципала/Лизингополучателя невозвращенной суммы основного долга, уплате процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных Кредитным договором, договором независимой гарантии, договором лизинга.

5.5. По истечении 90 (Девяносто) календарных дней от даты извещения Агентства о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств:

- по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа), в случае, если в порядке, установленном Кредитным договором сумма основного долга не была возвращена Банку, Банк предъявляет требование (претензию) к Агентству, в котором указывается:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты кредитного договора;
- полное наименование Заемщика;
- сумма требований к Агентству (ссудной задолженности Заемщика перед Банком по возврату кредита, займа);
- расчет ответственности Агентства по договору поручительства, исходя из величины ответственности от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по кредитному договору на дату расчета, но не более суммы, установленной договором поручительства;
- номер счета Банка, на который подлежат зачислению денежные средства;
- срок удовлетворения требования Банка не менее 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения Агентством требования.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Банка.

К упомянутому выше требованию, прикладываются:

- заверенная Банком копия документа, подтверждающая полномочия лица на подписание требования;
- расчет задолженности Заемщика и ответственности Агентства;
- выписка по ссудному счету Заемщика;
- копии документов, подтверждающих задолженность Заемщика перед Банком;
- копия требования (претензии) Банка, направленная Заемщику в порядке, предусмотренном договором поручительства;
- копия ответа Заемщика на требование (претензию) Банка или копию уведомления о вручении требования (претензии) Заемщику, если ответ не поступил в установленные сроки;
- справка о проделанной работе (дневник мероприятий) с копиями документов подтверждающих принятые меры и проведенную работу Банком в отношении Заемщика (путем списания денежных средств со счета Заемщика на основании соглашения о списании (заранее данном акцепте), взыскания залога, предъявления требования по независимой гарантии, поручительствам третьих (за исключением Агентства) лиц и иные мероприятия), в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга, уплате процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных кредитным договором.

Все документы, прилагаемые к требованию, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Банка.;

- по договору о предоставлении независимой гарантии, Гарант предъявляет требование (претензию) к Агентству, в котором указывается:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты договора о предоставлении независимой гарантии;
- реквизиты независимой гарантии;
- полное наименование Принципала;
- полное наименование Бенефициара;



- сумма исполненного Гарантом обязательства по договору о предоставлении независимой гарантии;

- расчет ответственности Поручителя по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Агентства, рассчитанного на дату исполнения независимой гарантии, но не более 50% от суммы неисполненных Принципалом обязательств по договору о предоставлении независимой гарантии;

- номер счета Гаранта, на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием полных платежных реквизитов и назначения платежа по заявленной в соответствии с Требованием (претензией) Поручителю сумме;

- срок удовлетворения требования Гаранта не менее 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения Агентством требования.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта.

К упомянутому выше требованию, прикладываются:

1. копия письменного Требования (претензия или другой документ, который соответствует условиям гарантии), предъявленная Бенефициаром к Гаранту;

2. копии документов, приложенных к требованию Бенефициара к Гаранту;

3. копия уведомления Принципала о получении Гарантом требования от Бенефициара;

4. копия Требования (претензии) Гаранта об исполнении Принципалом обязательств по договору о предоставлении независимой гарантии;

5. копии платежных поручений, выписок по банковским счетам, подтверждающих факт уплаты Гарантом денежных средств в пользу Бенефициара, по требованию Бенефициара, основанному на независимой гарантии, обеспеченной поручительством Агентства;

6. копия ответа Принципала на Требование (претензию) Гаранта об исполнении Принципалом обязательств по договору о предоставлении независимой гарантии или копию почтового уведомления о вручении требования (претензии) Принципалу, если ответ не поступил в установленные сроки;

7. расчет ответственности Принципала;

8. справка о проделанной работе в отношении Принципала, направленной на исполнение Принципалом обязательства, обеспеченного независимой гарантией, обязательства из договора о предоставлении независимой гарантии, с приложением копий документов, подтверждающих принятые Гарантом меры.

9. копия документа, подтверждающего правомочия уполномоченного лица на предъявление от имени Гаранта Требования (претензии) об исполнении обязательств по договору поручительства.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Гаранта к Агентству должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью.;

- по договору лизинга Лизинговая компания предъявляет требование (претензию) к Агентству при соблюдении всех следующих условий:

- если в порядке, установленном Договором лизинга, сумма лизинговых платежей Лизинговой компании не была уплачена;

- отсутствует возможность удовлетворения претензий Лизинговой компании за счет Предмета лизинга;

- отсутствует возможность получения страхового возмещения;

- предмет лизинга был передан Лизингополучателю, что подтверждается актом приема-передачи имущества (предмета лизинга);

- сумма требований к Агентству рассчитана исходя из фактического объема ответственности Агентства, но не более 50% от стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, уменьшенного на сумму исполненных обязательств Лизингополучателем (либо третьими лицами за исключением Агентства) в части погашения стоимости предмета лизинга, на дату предъявления требования.

Лизинговая компания предъявляет требование (претензию) к Агентству, в котором указывается:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты Договора лизинга;
- полное наименование Лизингополучателя;
- сумма требований;
- расчёт ответственности Агентства по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Агентства, но не более 50% от стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, уменьшенную на сумму исполненных обязательств Лизингополучателем в части погашения стоимости предмета лизинга, на дату предъявления требования;
- номер счета Лизинговой компании, на который подлежат зачислению денежные средства;
- срок удовлетворения требования Лизинговой компании (не менее 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения Агентством требования (претензии)).

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Лизинговой компании.

К упомянутому выше требованию, прикладываются:

- заверенная Лизинговой компанией копия документа, подтверждающая полномочия лица на подписание требования;
- документы, подтверждающие задолженность Лизингополучателя перед Лизинговой компанией (акт сверки расчетов);
- копия требования (претензии) Лизинговой компании, направленная Лизингополучателю;
- копия ответа Лизингополучателя на требование (претензию) Лизинговой компании;
- справка о проделанной работе (дневник мероприятий), с копиями документов подтверждающих принятые меры и проведенную работу Лизинговой компанией в отношении Лизингополучателя, с указанием результатов проведенных мероприятий (в том числе путем бесспорного списания денежных средств со счета Лизингополучателя, взыскания долга с Лизингополучателя в судебном порядке, включая принудительное исполнение судебного акта, обращения взыскания на предмет залога, изъятия предмета лизинга у Лизингополучателя и его продажи, предъявления требования по независимой гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Агентства); получения страхового возмещения, где выгодоприобретателем по договору страхования предмета лизинга или риска ответственности Лизингополучателя за нарушение Договора лизинга являлся Лизинговая компания и т.п.), в целях получения от Лизингополучателя невнесенных сумм лизинговых платежей в соответствии с Договором лизинга;
- справка о местонахождении и состоянии предмета лизинга.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Лизинговой компанией к Агентству, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью.

5.6. Агентство в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты получения требования с приложенными документами, но в любом случае до удовлетворения требования, в письменной форме уведомляет Заемщика/Принципала/Лизингополучателя о предъявлении Банком/Гарантом/Лизинговой компанией требования.

5.7. Агентство, при отсутствии возражений, обязано в срок, указанный в требовании (не менее 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения требования с приложенными документами), перечислить денежные средства на указанный Банком/Гарантом/Лизинговой компанией счет.

При наличии возражений, Агентство в течение 5 (Пяти) рабочих дней направляет письмо с указанием всех имеющихся возражений.

5.8. Обязательства Агентства по Договору поручительства считаются исполненными надлежащим образом с момента предъявления Агентством в Банк/Гаранту/Лизинговой компании платежного поручения на перечисление средств с

расчетного счета, при наличии на нем достаточного денежного остатка на день платежа Банку/Гаранту/Лизинговой компании, в пользу которого осуществляется выплата.

## **6. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ПРАВ К АГЕНТСТВУ ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ**

6.1. К Агентству, исполнившему обязательства по договору поручительства переходят права требования в том же объеме, в котором Агентство фактически удовлетворило требования Банка/Гаранта/Лизинговой компании.

Помимо возврата фактически выплаченных сумм, Агентство вправе требовать от Заемщика/Принципала/Лизингополучателя возмещения убытков, понесенных в связи с ответственностью за него.

6.2. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения Агентством обязательств Заемщика/Принципала/Лизингополучателя по кредитному договору, договору независимой гарантии, лизинговому договору Банк/Гарант/Лизинговая компания обязан безвозмездно передать Агентству право требования к Заемщику/Принципалу/Лизингополучателю и права, обеспечивающие это требование (по договорам залогов, договорам поручительств (гарантий) с иными кроме Агентства поручителями) в том объеме, в котором Агентство удовлетворило требования Банка/Гаранта/Лизинговой компании, а также представить Агентству документы и информацию, удостоверяющие данные права.

Передача прав требования и документов, подтверждающих данные права, должна быть оформлена в виде отдельных договоров уступки прав требования между Агентством и Банком/Гарантом/Лизинговой компанией, которые передаются одновременно с остальными документами, удостоверяющими права требования Агентства к Заемщику/Принципалу/Лизингополучателю. Документы, удостоверяющие права Агентства передаются в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

6.3. После исполнения Агентством обязательства перед Банком/Гарантом/Лизинговой компанией за Заемщика/Принципала/ Лизингополучателя, Банк/Гарант/Лизинговая компания продолжает оказывать Агентству информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований.

6.4. Агентство реализует своё право требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЕ ПРАВИЛА**

7.1. Настоящие Правила утверждаются Советом директоров Агентства.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Правила могут вноситься Генеральным директором Агентства и любым из членов Совета директоров. Предложения вносятся в письменной форме на имя Председателя Совета директоров Агентства с приложением текста предлагаемых изменений, либо новой редакции Правил.

7.3. Утвержденные изменения в Правила, либо новая редакция Правил вступают в силу с момента их утверждения Советом директоров Агентства, если иное не предусмотрено в решении Совета директоров, и размещаются на сайте Агентства.

7.4. Изменения в Правила вносятся по мере необходимости.

**ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(полное наименование субъекта малого предпринимательства, организации  
инфраструктуры)

в лице, \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_ на

(должность, Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в дальнейшем "ЗАЕМЩИК"

(Устава, Положения, доверенности)

с одной стороны, \_\_\_\_\_,

(полное наименование кредитной организации)

в лице \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в дальнейшем «Кредитная  
организация», с другой стороны, и \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_, действующего  
на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Поручитель» или «Агентство», с третьей  
стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о  
нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед  
Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств перед Кредитной  
организацией по кредитному договору (в дальнейшем – "Кредитный договор"):

- № \_\_\_\_\_ ;

- дата заключения: \_\_\_\_\_ ;

- сумма кредита<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_ ;

<sup>1</sup> В случае предоставления поручительства Поручителя по действующему Кредитному договору с  
единовременной выдачей, обязательство по которому частично исполнено Заемщиком:

в пункте 1.1. настоящего Договора указывается также остаток задолженности по основному долгу по  
Кредитному договору;

в пункте 1.2. настоящего Договора ответственность Поручителя рассчитывается от остатка задолженности  
по основному долгу по Кредитному договору на момент заключения настоящего Договора.

В случае предоставления поручительства Поручителя по действующим договорам об открытии  
невозобновляемой/возобновляемой кредитной линии/овердрафта:

- размер процентов за пользование кредитом: \_\_\_\_\_ %;
- срок возврата кредита: (указывается в соответствии с условиями кредитного договора) \_\_\_\_\_;
- заключенному между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ ,  
копия которого прилагается к Договору,  
в части возврата фактически полученной Заемщиком суммы кредита на условиях, указанных в настоящем Договоре.

1.2. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является субсидиарной и ограничена суммой в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, что составляет не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) процентов от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по кредитному договору (не возвращенной в установленном Кредитным договором порядке и сроки суммы кредита, но в любом случае не более суммы, указанной в п.1.2 настоящего Договора).

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком следующих обязательств по Кредитному договору:

- уплата процентов за пользование кредитом;
- уплата комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплата неустойки (штрафа, пени) по основному долгу;
- уплата неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением Кредитного договора;
- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по Кредитному договору.

Вышеуказанные обязательства по Кредитному договору обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/ или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Кредитной организацией договоров.

## **2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ.**

2.1. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком единовременно/ по графику платежей в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего

---

в пункте 1.1. настоящего Договора указывается остаток ссудной задолженности используемого лимита и размер неиспользованного лимита выдачи/размер лимита задолженности/лимита овердрафта, установленных на момент заключения настоящего Договора;

в пункте 1.2. настоящего Договора ответственность Поручителя рассчитывается от остатка задолженности используемого лимита выдачи/лимита задолженности/лимита овердрафта.

Договора/ с даты, установленной в графике платежей путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя одним из способов:

- путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя;
- путем безакцептного списания Кредитной организацией с расчетного счета Заемщика денежных средств в пользу Поручителя.

Для перечисления вознаграждения путем безакцептного списания заключается дополнительное соглашение между Заемщиком и Кредитной организацией.

2.3. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

2.4. В случае досрочного погашения кредита, сумма вознаграждения за предоставление поручительства пересчету и возврату не подлежит.

### **3. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА.**

3.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с момента подписания Сторонами.

3.2. В случае неуплаты или неполной уплаты Заемщиком Поручителю вознаграждения, предусмотренного п.2.1. Договора, в установленный п. 2.2. Договора срок, Поручитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора. При этом обязательства Поручителя прекращаются с момента направления Заемщику и Кредитной организации уведомления об отказе от исполнения настоящего Договора.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

#### **4.1. Поручитель обязан:**

4.1.1. Нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору, включая (в случае неисполнения обязательств Заемщиком) возврат суммы основного долга (суммы кредита) в размере \_\_\_% от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по кредитному договору (не возвращенной в установленных кредитным договором порядке и сроки суммы кредита), но в любом случае не более суммы, указанной в п.1.2. настоящего Договора в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.2. Направить Банку уведомление о поступлении от Заемщика вознаграждения по настоящему Договору.

4.1.3. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Кредитной организации копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

4.1.4. Незамедлительно известить Кредитную организацию в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

4.1.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Кредитную организацию о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;

- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

4.1.6. Предварительно уведомить Кредитную организацию о намерении осуществить полное или частичное отчуждение активов, покрывающих обязательства перед Кредитной организацией по Договору.

#### 4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Требовать от Заемщика и Кредитной организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя в письменной форме предоставления документов и (или) информации об исполнении Заемщиком обязательств по кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий кредитного договора.

4.2.2. Требовать от Кредитной организации в случае исполнения обязательств за Заемщика по Кредитному договору предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Заемщику, и передачи права, обеспечивающего эти требования.

4.2.3. Требовать от Заемщика в порядке регресса возмещения расходов, связанных с исполнением обязательств за Заемщика по настоящему Договору, в том числе:

- возврат сумм, фактически выплаченных Кредитной организации во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору;

- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления регрессного требования Заемщику;

- возмещение иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за Заемщика.

4.2.4. Беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога.

4.2.5. Требовать от Заемщика и Кредитной организации предоставления информации и документов о финансовом состоянии Заемщика, правах на залоговое имущество, предоставленное Заемщиком и/или третьими лицами, обременениях залогового имущества, его местонахождении и состоянии.

#### 4.3. Заемщик обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.

4.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Договора кредитования, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора кредитования, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита) и процентов за пользование кредитом, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по кредитному договору.

4.3.3. В случае предъявления Кредитной организацией требования об исполнении обязательств по договору кредитования принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. В случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика по Кредитному договору в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

4.3.4.1. Суммы, фактически выплаченные Кредитной организации, во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору;

4.3.4.2. Процентов за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления регрессного требования Заемщику;

4.3.4.3. Убытки, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Заемщика.

4.3.5. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя в письменной форме, предоставить Поручителю документы и (или) информацию об исполнении обязательств по кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий кредитного договора.

4.3.6. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (Трех) рабочих дней поставить об этом в известность Кредитную организацию и Поручителя.

4.4. Заемщик имеет право:

4.4.1. При пролонгации срока Кредитного договора, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия Договора поручительства.

4.5. Кредитная организация обязана:

4.5.1. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания кредитного договора, а также не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания документов, указанных в настоящем пункте Договора, в период действия кредитного договора, предоставить Поручителю:

– копию кредитного договора, в обеспечение обязательств по которому было предоставлено поручительство Поручителя;

– копии договоров залога заключенных с Заемщиком и (или) с третьими лицами, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору в виде движимого и (или) недвижимого имущества;

– копии договоров страхования предмета залога и (или) страховых полисов, с приложением копий документов подтверждающих оплату страховой премии;



– копии договоров поручительства, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по кредитному договору с третьими лицами;

– копии согласий (акцептов) на списание денежных средств со счета (- ов) Заемщика и (или) третьих лиц открытых в кредитной (- ых) организации (- ях) и заключенных в рамках кредитного договора (договора займа);

– копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств на расчетный счет Заемщика.

Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

Все документы, передаваемые Поручителю по акту приема – передачи, должны быть подписаны уполномоченным лицом Кредитной организации и скреплены печатью Кредитной организации.

4.5.2. При изменении условий Кредитного договора не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в Кредитном договоре, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

4.5.3. При внесении изменений в Кредитный договор, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений. В случае внесения указанных изменений в Кредитный договор без предварительного письменного согласия Поручителя, поручительство прекращается.

4.5.4. Письменно извещать Поручителя обо всех допущенных Заемщиком нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита), а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента нарушения Заемщиком условий Кредитного договора.

4.5.5. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

4.5.6. Осуществлять контроль за исполнением Заемщиком обязательств по кредитным договорам в соответствии с правилами работы Кредитной организации, а так же не реже, чем один раз в квартал осуществлять мониторинг финансового состояния Заемщика, состояния имущества, предоставленного в залог, в качестве обеспечения обязательств по кредитным договорам в течение срока действия договора поручительства, по истечении срока действия кредитного договора письменно уведомить Фонд об исполнении Заемщиком всех обязательств.

4.5.7. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации о наличии у Должника в собственности движимого и недвижимого имущества, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю указанную в запросе информацию в письменной форме (при наличии ее в Банке).

4.5.8. До исполнения Должником обязательств по Кредитному договору в полном объеме незамедлительно (в течении 3 (Трех) рабочих дней с момента ее получения Банком) предоставлять Поручителю сведения об отчуждении Должником находящегося в его собственности движимого и недвижимого имущества.

Ежеквартально предоставлять информацию об остаточной сумме основного долга по кредиту и процентов за пользование кредитом, выданному под поручительство Агентства, информацию о проверке финансового состояния Заемщика и имущества, заложенного в качестве обеспечения выполнения кредитных обязательств, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента проведения соответствующей проверки.

#### 4.6. Кредитная организация имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.7. Настоящим Договором Заемщик предоставляет Кредитной организации право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями Договора.

### **5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.**

5.1. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Должником обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) и (или) уплаты процентов за пользование кредитом, Банк в письменном виде извещает Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных Должником обязательств и расчетом задолженности Должника перед Банком.

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Должником обязательств по Кредитному договору должно быть направлено ценным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица Поручителя на копии извещения. При ином способе извещения не считается, что Поручитель уведомлен надлежащим образом.

5.2. В сроки, установленные Кредитной организацией, но не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) Кредитная организация предъявляет письменное требование (претензию) к Заемщику, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Кредитной организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Кредитной организации с приложением копий подтверждающих задолженность Заемщика документов. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Кредитной организацией в Агентство.

5.3. Заемщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Кредитной организации.

5.4. Заемщик в срок, указанный в требовании (претензии) в письменной форме уведомляет Кредитную организацию и Агентство о полном или частичном исполнении требования (претензии) Кредитной организации, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Кредитной организацией требования (претензии) (с указанием причин).

5.5. В течение не менее 90 (Девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору Кредитная организация применяет к Заемщику все доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем безакцептного списания денежных средств со счетов Должника, обращения взыскания на

предмет залога, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих (за исключением Агентства) лиц и т.п) в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита), а именно:

- списание денежных средств в счет погашения задолженности по кредиту со счета Заёмщика и иных третьих лиц, отвечающих перед Банком по кредитному обязательству (если это предусмотрено Кредитным договором);

- внесудебная реализация предмета залога;

- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (за исключением Агентства), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения.

Дополнительно Кредитная организация вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Кредитному договору.

5.6. В случае если в течение 90 (Девяноста) календарных дней после извещения Поручителя о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) и (или) уплате процентов за пользование кредитом, Заемщик не исполнил (исполнил ненадлежащим образом) свои обязательства по Кредитному договору, Банк предъявляет требование к Поручителю, в котором указывается:- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименование Кредитной организации и лица за которое поручилось Агентство);

- реквизиты основного (обеспечиваемого поручительством) Кредитного договора (дата заключения, номер договора, наименования Кредитной организации и лица, за которое поручилось Агентство);

- сумма требований с разбивкой на сумму основного долга и проценты за пользование кредитом;

- расчет ответственности Агентства по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Фонда от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по Договору кредитования (не возвращенной в установленных Кредитным договором порядке и сроки);

- номера счетов Кредитной организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа(ей) по каждой истребуемой сумме.

- наименование Заемщика.

- срок удовлетворения требования Кредитной организации (не менее 7 (Семи) рабочих дней от даты требования).

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Кредитной организации.

5.7. К требованию, указанному в пункте 5.5. настоящего договора прикладываются:

- копия документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
- расчет задолженности Заемщика и расчет ответственности Агентства;
- копии документов, подтверждающих задолженность Заемщика перед Кредитной организацией;
- копия требования (претензии) Кредитной организации, направленная Заемщику;
- копия ответа Должника на требование (претензию) Банка;
- справка о проделанной работе (дневник мероприятий) с копиями документов, подтверждающих принятые меры и проведенную работу Кредитной организацией в отношении Заемщика (путем обращения взыскания на залог, предъявления требования по поручительствам третьих лиц (за исключением Агентства) и иные мероприятия), в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита).

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Кредитной организацией к Агентству, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитной организации.

5.8. Поручитель в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты получения требования Банка, но в любом случае до удовлетворения требования Банка, в письменной форме уведомляет Должника о предъявлении Банком требования.

5.9. Агентство, при отсутствии возражений, обязан в срок, указанный в требовании Кредитной организации, либо в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования Кредитной организации перечислить, денежные средства на указанные Кредитной организацией банковские счета.

5.10. При наличии возражений, Агентство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления требования (претензии) от Кредитной организации направляет в Кредитную организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

5.11. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Банком по Договору является дата предъявления Поручителем в банк поручения на перечисление средств с расчетного счета, при наличии на нем достаточного денежного остатка на день платежа Банку, в пользу которого осуществляется выплата.

5.12. К Агентству, исполнившему обязательства по Договору переходят права требования в том же объеме, в котором Агентства фактически удовлетворило требования Кредитной организации, в том числе и право на залог, которое имела Кредитная организация как залогодержатель.

5.13. Банк в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем передает Поручителю документы, удостоверяющие требование к Должнику и права, обеспечивающие требование в части исполненных Поручителем за Должника обязательств, а также документы о поручительствах за Должника третьих лиц (за исключением Поручителя) и заверенные судом копии судебных решений, связанных с обращением взыскания на заложенное имущество и его реализацией (при наличии).

5.14. Передача прав требования по договорам поручительства за Должника третьих лиц (за исключением Поручителя), может быть оформлена в виде отдельных договоров уступки прав требования между Поручителем и Банком, которые передаются одновременно с остальными документами, удостоверяющими права требования Поручителя к Должнику.

5.15. Передача прав (в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требования Банка), принадлежащих Банку как залогодержателю по договорам залога с третьими лицами, должна быть оформлена в виде отдельных договоров уступки прав требования (по каждому договору) между Поручителем и Банком, передающихся одновременно с остальными документами, удостоверяющими требование к Должнику.

5.16. Агентство обязано реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование в порядке регресса к Заемщику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Фонд удовлетворил требование Кредитной организации.

5.17. Документы Кредитной организацией передаются Агентству в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий. Передача документов от Кредитной организации Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

## **6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.**

6.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Поручительство прекращается «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., если на эту дату не существует просроченной задолженности по Кредитному договору, о которой Поручитель был уведомлен надлежащим образом в соответствии с пунктом 5.1 настоящего договора.

6.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Договору в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

6.2.2. В случае изменения обязательства Заемщика по Договору, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, без письменного согласия Поручителя.

6.2.3. В случае исполнения Поручителем обязательств по Договору.

6.2.4. В случае отказа Кредитной организации принять надлежащее исполнение обязательств по Кредитному договору, предложенное Заемщиком или Поручителем.

6.2.5. В случае перевода долга на другое лицо (чем Заемщик) по обеспеченному поручительством обязательству по Договору, если Поручитель не дал Кредитной организации письменного согласия отвечать за нового Заемщика.

6.2.6. В случае принятия Кредитной организацией отступного.

6.2.7. По истечении срока действия поручительства.

6.2.8. Уменьшения стоимости и/или объема залогового имущества (в т.ч. выведение обеспечения), по совокупности повлекшие уменьшение более, чем на 10% первоначальной залоговой стоимости и/или первоначального объема ответственности поручителя (за исключением уменьшения стоимости и/или объема залогового имущества, направленного на выведение из залога имущественных прав (прав требования) по договорам долевого участия в строительстве, при условии направления денежных сумм, полученных от реализации указанных имущественных прав (прав требования), в счет исполнения (досрочного исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору).

6.2.9. Снижения ответственности поручителей (за исключением Агентства), замены одного обеспечения на другое (за исключением замены имущественных прав (прав требования) по договорам долевого участия в строительстве на другие имущественные права (права требования) по договорам долевого участия в строительстве с аналогичной либо выше совокупной залоговой стоимостью.

6.2.10 Расторжения обеспечительных сделок без согласования с Агентством.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое сторонами друг другу по Договору, должно быть в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телефаксом по почтовому адресу, указанному в Договоре за подписью уполномоченного лица.

7.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один - для Кредитной организации, один - для Поручителя, один - для Заемщика.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.6. Копия Кредитного договора, заверенная Кредитной организацией, является Приложением № 1 к настоящему Договору.

**8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

**ЗАЕМЩИК:**

**КРЕДИТНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ:**

**ПОРУЧИТЕЛЬ:**

ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Место нахождения:

\_\_\_\_\_  
Место нахождения:

\_\_\_\_\_  
Место нахождения:

\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_  
Расчетный счет №

\_\_\_\_\_  
Расчетный счет №

\_\_\_\_\_  
Расчетный счет №

в \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

М.П.

М.П.

М.П.